100.

**SUBDIRECCIÓN DE CULTURA**

**MEMORANDO**

Yopal, Casanare 24 de agosto de 2026

PARA: **ANA MALENA CORREA GUERRA**
Subdirectora Administrativa y Financiera – Directora General (E)

DE: **NELSON EDUARDO MORALES CABALLERO**
Subdirector de Cultura

ASUNTO: **SOLICITUD CERTIFICACIÓN SOBRE LA EXISTENCIA DE PERSONAL DISPONIBLE EN LA PLANTA GLOBAL DEL INSTITUTO DE CULTURA Y TURISMO DE YOPAL.**

De manera respetuosa solicito a usted se sirva CERTIFICAR, si en la Planta Global de Personal del Instituto de Cultura y Turismo de Yopal, EXISTE el suficiente personal disponible o vacante con el siguiente perfil:

| | |
|---|---|
| **PERFIL Y REQUISITOS MÍNIMOS:** | Bachiller o primaria |
| **EXPERIENCIA:** | con (0) años de experiencia general, No requiere experiencia relacionada con el objeto y/o actividades |
| **VALOR HONORARIOS:** | DOS MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($2.300.000) |

Para desempeñar actividades relacionadas con el siguiente objeto es: **BRINDAR SOPORTE OPERATIVO EN LA ORGANIZACIÓN Y CONSERVACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN PATRIMONIAL Y MUSEOGRÁFICA, LA SISTEMATIZACIÓN DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA DE VISITANTES CON ENFOQUE DIFERENCIAL, Y LA ASISTENCIA OPERATIVA EN MONTAJES, EXPOSICIONES Y EVENTOS CULTURALES DE LA CASA MUSEO 8 DE JULIO DE YOPAL.**

Agradeciendo la atención prestada.

Sin otro particular,

**NELSON EDUARDO MORALES CABALLERO**
Subdirector de Cultura

Elaboró: Julián Leandro Figueredo Martínez
Profesional Contratado CPSP 009-2026